



CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
VERBALE N. 3/2022
del 17 febbraio 2022

Il giorno 17 del mese di febbraio dell'anno 2022, alle ore 17:30, si è riunito, in collegamento telematico, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

Risultano presenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Domenico Celenza	Presidente	X	
Alberto Giraldi	Direttore	X	
Alessandra Grimaldi	Consigliere, Rappresentante MUR	X	

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Partecipa il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Paola Parente, che provvede alla redazione del presente verbale.

Si passa quindi alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbali sedute precedenti n. 1 del 28/01/2022 e n. 2 del 03/02/2022;
2. Adempimenti di cui alla nota MUR del 10/01/2022, prot. n. 277: *"Cessazioni dal servizio del personale docente e tecnico - amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Nazionali di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, per l'anno accademico 2022/2023"*;
3. Bozza Bilancio di Previsione – e.f. 2022;
4. Riorganizzazione degli Uffici;
5. Contratti di Collaborazione ex art. 273 del T.U. 297/94;
6. Audit per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria – Ing. Fratarcangeli;
7. Approvazione Piano Triennale Prevenzione e Corruzione – 2022-2024;
8. Richiesta Auditorium – Associazione GammaCongressi;
9. Richiesta affitto Auditorium per diplomi finali della Scuola degli Infermieri;
10. Richiesta utilizzo Auditorium per intervista al M° Gerardo Jacoucci – Prof.ssa Susanna Stivali;
11. Richieste studenti Cristiano Celli e Margherita Brodsky;
12. Attivazione Sportello di Ascolto;
13. Donazione quadro di Licinio Refice da parte di Antonio D'Antò;
14. Comunicazioni del Presidente;
15. Comunicazioni del Direttore;

16. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;

17. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbali sedute precedenti n. 1 del 28/01/2022 e n. 2 del 03/02/2022;

Il Presidente dà lettura dei verbali n. 1 del 28 gennaio 2022 e n. 2 del 03 febbraio 2022.

Il Consiglio d'Amministrazione

all'unanimità dei presenti

approva i verbali n. 1 del 28 gennaio 2022 e n. 2 del 03 febbraio 2022.

2. Adempimenti di cui alla nota MUR del 10/01/2022, prot. n. 277: "Cessazioni dal servizio del personale docente e tecnico - amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Nazionali di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, per l'anno accademico 2022/2023";

VISTA la nota MUR n. 277 del 10 gennaio 2022;

VISTA la nota del Direttore Amministrativo del 03/02/2022, n. 601 avente ad oggetto "Adempimenti di cui alla nota M.U.R. del 10/01/2022, prot. n. 277. Comunicazione personale in pensione dal 01.11.2022";

VISTA la richiesta di trattenimento in servizio del M° Ascolese Giampaolo, acquisita agli atti il 14/01/2021, n. 141;

VISTA la richiesta di trattenimento in servizio del M° Satta Sandro, acquisita agli atti il 14/01/2021, n. 167;

SENTITO il parere del Consiglio Accademico che nella seduta del 17/02/2022:

prende atto dei pensionamenti che ci saranno dal 1° novembre 2022;

esprime all'unanimità parere favorevole al trattenimento in servizio dei docenti Satta ed Ascolese;

decide inoltre di non voler risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro della prof.ssa Petone.

Il Consiglio d'Amministrazione,

all'unanimità dei presenti

delibera n. 13

- di prendere atto di quanto comunicato dal Direttore Amministrativo per quanto riguarda il personale messo in quiescenza a far data dal 01/11/2022.
- di concedere il trattenimento in servizio fino al compimento del 71° età (adeguamento alla speranza di vita) al M° Ascolese Giampaolo, in quanto lo stesso avrà, alla data del 31/10/2022, 17 anni, 3 mesi e 26 giorni di servizio maturati in INPS ex Inpdap ed INPS ex Enpals. Pertanto con il trattenimento in servizio raggiunge il diritto alla pensione per cumulo.
- di concedere il trattenimento in servizio fino al compimento del 71° età (adeguamento alla speranza di vita) al M° Satta Sandro in quanto lo stesso avrà, alla data del 31/10/2022, 18 anni, 2 mesi e 16 giorni maturati in INPS ex Inpdap ed INPS ex Enpals. Pertanto con il trattenimento in servizio raggiunge il diritto alla pensione per cumulo.

- Di non procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro per la Prof.ssa Elisa Petone, la quale pur non avendo ancora compiuto i 65 anni di età ha i requisiti per andare in pensione anticipata, avendo oltre 41 anni e 10 mesi di servizio.

3. Bozza Bilancio di Previsione – e.f. 2022;

VISTI i documenti preparati dall'Amministrazione per la predisposizione del Bilancio di Previsione – e.f. 2022;

Il Consiglio d'Amministrazione,
all'unanimità dei presenti
delibera n. 14

da mandato all'amministrazione di inviare tutta la documentazione all'esame dei Revisori dei Conti per il competente parere di congruità

4. Riorganizzazione degli Uffici;

Il Presidente comunica al Direttore e al Direttore Amministrativo che è assolutamente necessario riorganizzare l'ufficio della Segreteria didattica, rimasto attualmente gestito solo dalla Sig.ra Chiara Gemma, che peraltro è in attesa di mobilità intercompartimentale per interscambio. Il Direttore Amm.vo comunica che due assistenti a tempo determinato nominate tra novembre e dicembre hanno accettato incarico più lungo in altro Conservatorio, si sta procedendo allo scorrimento della graduatoria dell'ISIA di Pescara ed Accademia Belle Arti di Macerata e si è in attesa di disponibilità ad accettare incarico presso il Conservatorio di Frosinone. Fa presente inoltre che prima dell'inizio dell'anno accademico le 2 assistenti Dott.ssa Maria Rita Caretti e Dott.ssa Daniela Bracaglia hanno chiesto di essere spostate, la prima, dall'Ufficio della Segreteria Didattica all'Ufficio personale docente e la seconda dall'ufficio personale docente all'ufficio acquisti e contabilità (quest'ultimo resosi disponibile con l'aspettativa senza assegni della Sig.ra Di Folco Antonietta). Il Direttore Amministrativo, comunica che le due assistenti hanno chiesto la formalizzazione dei nuovi incarichi che, possono essere autorizzati purchè, in questa fase di emergenza, continui un affiancamento negli uffici di provenienza, anche se non a tempo pieno, prevedendo poi un riconoscimento del maggior impegno in fase di contrattazione d'Istituto .

Prende la parola il Presidente il quale sostiene che a suo avviso, vista la decennale esperienza nel settore e vista l'affabilità e la gentilezza con la quale è solita rapportarsi con le persone, la persona che può prendere in mano la coordinazione dell'Ufficio Didattico in questo momento è la Dott.ssa Paola Capuani; invita pertanto il Direttore e il Direttore Amministrativo a parlarle e comunque a procedere in tale direzione. Il Direttore Amministrativo comunica che ha già interpellato la Dott.ssa Capuani che, per ragioni personali non è disponibile ad accettare il coordinamento dell'Ufficio Didattico.

Il Presidente si dice rammaricato e, per molte versi, comprende le motivazioni della dipendente ma è pur vero che il buon andamento dell'Amministrazione deve, purtroppo, a volte andare oltre le motivazioni di tipo caratteriali o personali. Aggiunge inoltre che se la Dott.ssa Capuani lo desidera potrà occuparsi dell'attività lavorativa inerente la segreteria didattica anche da un ufficio diverso.

Il Consiglio d'Amministrazione, sentito il Presidente, chiede all'amministrazione di procedere secondo le indicazioni dello stesso, cercando, per quanto sia possibile l'accordo con il personale, tenendo sempre ben presente il buon andamento dell'amministrazione. Si mostra favorevole alla richiesta delle assistenti Caretti e Bracaglia purchè continuino ad affiancare gli uffici di provenienza.

5. Contratti di Collaborazione ex art. 273 del T.U. 297/94;

Il Consiglio d'Amministrazione

Vista la nota n.1507 del 1 febbraio 2022 con cui il MUR ha comunicato che per la copertura dei posti su cui non è stato individuato alcun docente dalle graduatorie nazionali, le Istituzioni possono procedere mediante scorrimento delle graduatorie d'istituto;

accertata la disponibilità di n.1 posto per la cattedra di tromba CODI/16 e di n.1 posto per la cattedra di trombone CODI/17;

vista la graduatoria d'Istituto di tromba dove occupa la posizione n.8 il Prof. Pancotto Michele;

vista la graduatoria d'Istituto di trombone dove occupa la posizione n.2 il Prof. Conti A.;

considerato che entrambi sono dipendenti, rispettivamente, del Teatro dell'Opera di Roma e dell'Accademia di Santa Cecilia, per cui si rende necessario stipulare contratto di collaborazione ex art 273 T.U. 297/1994 ed art 18 O.M.455/1996;

vista l'autorizzazione rilasciata dal Teatro dell'Opera di Roma al Prof. Pancotto il 27 ottobre 2021 e l'autorizzazione rilasciata dall'Accademia di Santa Cecilia il 15 novembre 2021 al Prof. Conti;

all'unanimità dei presenti

delibera n. 15

di autorizzare il Direttore a stipulare contratto di collaborazione ex art 273 T.U.297/94 con il Prof. Pancotto per la cattedra di tromba e con il Prof. Conti per la cattedra di trombone fino al 31 ottobre 2022.

6. Audit per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria – Ing. Fratarcangeli

Viene preso in esame l'Audit trasmesso dal RSPP Ing. Fratarcangeli, inerente gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuare nel 2022.

Per gli interventi di manutenzione ordinaria l'Ing. Fratarcangeli valuta una spesa di € 35.000,00 oltre iva ed oneri di sicurezza, per gli interventi di manutenzione straordinaria la spesa valutata è di circa € 101.500,00 oltre oneri di sicurezza ed iva

Il Consiglio d'Amministrazione,

all'unanimità dei presenti

delibera n. 16

di autorizzare l'inserimento della previsione di spesa in bilancio.

7. Approvazione Piano Triennale Prevenzione e Corruzione – 2022-2024;

Il Consiglio d'Amministrazione

Vista la Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella PA";

visto il D.Lgs.33/2013;

visto il D.Lgs.97/2016;

vista la Delibera ANAC n.831 del 3 agosto 2016;

vista la bozza di PTPCT 2022/2024;

all'unanimità dei presenti
delibera n. 17

di approvare il PTPCT 2022/24. Detto Piano verrà trasmesso all'ANAC e pubblicato sul sito del Conservatorio.

8. Richiesta Auditorium – Associazione GammaCongressi

Viene esaminata la richiesta dell'Associazione Gamma Congressi che chiede l'utilizzo dell'Auditorium per il 7,28 maggio ed eventuale terza data per l'organizzazione di convegni di neurologia e ginecologia

Il Consiglio d'Amministrazione

Vista la delibera del 28 gennaio 2022;

all'unanimità dei presenti
delibera n. 18

di autorizzare l'Associazione Gamma Congressi all'utilizzo dell'Auditorium previo pagamento della tariffa oraria di € 250,00. Il Direttore verificherà che nelle date richieste l'Auditorium sia disponibile .

9. Richiesta affitto Auditorium per diplomi finali della Scuola degli Infermieri;

Il Consiglio d'Amministrazione

Esaminata la richiesta della sig.ra Magnante Raffaella, rappresentante degli studenti del corso di laurea di Infermieristica della Sapienza sede di Frosinone, che chiede l'utilizzo dell'Auditorium per la cerimonia di laurea nel mese di Aprile

all'unanimità dei presenti
delibera n. 19

di non accogliere la richiesta in quanto gli eventi devono avere solo finalità culturali, sociali o formative.

10. Richiesta utilizzo Auditorium per intervista al M° Gerardo Jacoucci – Prof.ssa Susanna Stivali

Viene presa in esame la richiesta della Prof.ssa Susanna Stivali, rappresentante dell'Associazione Midj Jazz della Regione Lazio, che sta organizzando delle interviste a decani del jazz del Lazio. Tra essi il M° Jacoucci che ha lavorato in Conservatorio dove ha portato una delle prime scuole di Jazz. Il Direttore comunica che la richiesta è stata approvata anche in Consiglio Accademico

Il Consiglio d'Amministrazione,
all'unanimità dei presenti
delibera n. 20

di accogliere la richiesta.

11. Richieste studenti Cristiano Celli e Margherita Brodsky;

Viene esaminata la richiesta dello studente Cristiano Celli, non viene accolta in quanto si creerebbero dei precedenti non condivisibili, anche perché, come sottolinea il Presidente, con l'emergenza Covid le norme sono venute incontro alle varie problematiche degli allievi.

Il Direttore illustra il caso Margherita Brodsky, la studentessa si è iscritta al Conservatorio prima di conseguire il diploma di maturità. Non potendo sostenere l'esame di laurea a marzo 2022, in quanto

non ancora in possesso del diploma di maturità che conseguirà a giugno 2022, deve iscriversi al 1°anno fuori corso e chiede di non pagare

Il Consiglio d'Amministrazione,
all'unanimità dei presenti
delibera n. 21

di non accogliere le istanze di Celli e Brodsky.

12. Attivazione Sportello di Ascolto;

Il Consiglio d'Amministrazione,
all'unanimità dei presenti
delibera n. 22

di procedere non appena il Bilancio di Previsione 2022 verrà approvato.

13. Donazione quadro di Licinio Refice da parte di Antonio D'Antò

Il Consiglio d'Amministrazione,

vista la email del 10 febbraio 2022 con la quale il Prof.D'Antò comunica l'intenzione di donare al Conservatorio un quadro raffigurante Licinio Refice,quadro assegnatogli anni fa in occasione dell'attribuzione della cittadinanza onoraria della città di Patrica,luogo natale del compositore,per il suo impegno alla divulgazione della musica di Refice;

visto l'art 46 comma 3 del Regolamento di Amm.ne ,finanza e contabilità;

delibera n. 23

di accettare la donazione del Prof.D'Antò ringraziandolo per il bel gesto nei riguardi del Conservatorio.

14. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica di atto pervenuto il 9 febbraio 2022

Il Consiglio d'Amministrazione
delibera n. 24

di dare mandato all'Amministrazione di adempiere a quanto necessario .

15. Comunicazioni del Direttore

Nulla da comunicare

16. Comunicazioni del Direttore Amministrativo

Nulla da comunicare

18. Varie ed Eventuali.

Non ci sono argomenti da discutere

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18:30.

Letto e sottoscritto, il presente verbale viene approvato seduta stante per consentire all'amministrazione di effettuare nei termini gli adempimenti di competenza.

Frosinone, 17/02/2022

F.to Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Paola Parente

F.to Il Presidente
Prof. Domenico Celenza